

ДЕНЬ ПРАКТИЧЕСКИХ РЕШЕНИЙ

 10.июня.2021, четверг **Конюхова Евгения**

Трудовое законодательство
и кадровое
делопроизводство в 2021
году: актуальные вопросы и
практика применения

 10:00 - 17:00 Сертификат ЦО «ЭЛКОД»

Очно 12 000 руб.



Трансляция 9 000 руб.

[Зарегистрироваться](#)**Лектор****Конюхова Евгения**

Юрист по трудовому праву, ведущий эксперт-консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству, занимающийся разработкой и проведением тематических семинаров и конференций различного уровня по вопросам применения трудового законодательства и кадрового делопроизводства, автор многочисленных методических материалов и статей по

Программа

1. Правила оформления дистанционной работы.

- Новое в определении дистанционной работы.
- Порядок ознакомления дистанционного работника с документами.
- Виды электронной подписи и другие способы взаимодействия с дистанционными работниками.
- Порядок взаимодействия работодателя и дистанционного работника.
- Особенности организации труда дистанционного работника: порядок предоставления оборудования и выплаты компенсаций за использование оборудования работника.
- Контроль дисциплины работы дистанционного работника.
- Новое в основаниях для прекращения договора с дистанционным работником.
- Новые виды дистанционной работы.
- Требования к локальным нормативным актам о дистанционной работе, а также примеры формулировок для трудовых договоров, дополнительных соглашений и приказов на основании закона.
- Какое условие важно не потерять в трудовом договоре с дистанционным работником.
- На какой срок и когда можно переводить работника на дистанционную работу по инициативе работодателя.

2. Новая форма СЗВ-ТД.

- Новая административная ответственность за непредставление СЗВ-ТД в ПФР.
- Особенности выдачи формы СТД-Р работникам.
- Способы подтверждения трудового стажа работников.
- Правила выдачи трудовых книжек работникам на руки, если они отказались от их ведения.
- Порядок заполнения графы «Код выполняемой функции».

3. Новый порядок проведения предварительных и периодических медицинских осмотров.
4. Новые правила проведения проверок ГИТ с 1 июля 2021 года: сроки, новые виды контрольных мероприятий, права и обязанности работодателя и контрольно-надзорных органов.
5. Актуальные вопросы установления и изменения заработной платы. Вопрос номер один: индексация заработной платы.
6. Новое в разъяснениях Роструда по вопросам предоставления отпусков.
7. Актуальная судебная практика по вопросам увольнения работников (инициатива работника, прекращение срочного трудового договора, расторжение трудового договора по инициативе работодателя).
8. Электронное кадровое делопроизводство: подведены итоги эксперимента, что дальше.
9. Иные актуальные изменения и вопросы на дату проведения семинара.

После обучения вы получите



Раздаточный материал

Авторский раздаточный материал



Сертификат ЦО «ЭЛКОД»

Сертификат о прохождении обучения в Центре образования «ЭЛКОД»



Ссылки на КонсультантПлюс

Ссылки на документы в СПС «КонсультантПлюс» по обсуждаемой теме



Видеозапись

Ссылка на видеозапись станет доступна в течение 5 рабочих дней с момента проведения мероприятия

Расписание **О Центре** **Корпоративное обучение** **Абонементы**