

СЕМИНАР

 23.апреля.2021, пятница **Конюхова Евгения**

Правила оформления
оплачиваемых отпусков в
2021 году: правовые и
кадровые вопросы

 10:00 - 14:00 Сертификат ЦО «ЭЛКОД»

Трансляция 6 500 руб.

[Зарегистрироваться](#)**Лектор****Конюхова Евгения**

Юрист по трудовому праву, ведущий эксперт-консультант по трудовому законодательству и кадровому делопроизводству, занимающийся разработкой и проведением тематических семинаров и конференций различного уровня по вопросам применения трудового законодательства и кадрового делопроизводства, автор многочисленных методических материалов и статей по кадровому делопроизводству, проверкам ГИТ.

Программа

1. Сложные вопросы составления и работы с графиком отпусков: учет мнения работников, возможности разделения отпуска на части, отражение в графике задолженности по отпускам, планирование предоставления отпуска льготным категориям работников, внесение изменений в график отпусков.
2. Оформление предоставления основного оплачиваемого отпуска: извещение работника о начале отпуска, практические рекомендации к форме документа. Необходимость оформления заявления работника на отпуск, особенности оформления приказа в случае предоставления отпуска за несколько рабочих лет, отпуска с последующим увольнением, перенесение отпуска на другой период, временная нетрудоспособность во время отпуска, хронологическая последовательность предоставления отпусков с учетом изменений, внесенных Конвенцией.
3. Особенности предоставления и оформления дополнительного оплачиваемого отпуска за работу на условиях ненормированного рабочего дня.
4. Анализ типичных ошибок в порядке предоставления отпусков. Ответственность работодателей за нарушения в порядке предоставления и оплаты отпусков.

После обучения вы получите



Раздаточный материал

Авторский раздаточный материал



Сертификат ЦО «ЭЛКОД»

Сертификат о прохождении обучения в Центре образования «ЭЛКОД»



Ссылки на КонсультантПлюс

Ссылки на документы в



Видеозапись

Ссылка на видеозапись станет доступна в

СПС «КонсультантПлюс»
по обсуждаемой теме

течение 5 рабочих дней
с момента проведения
мероприятия

Расписание **О Центре** **Корпоративное обучение** **Абонементы**